



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
CONSELHO DE CÂMPUS

1 **ATA DA DÉCIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CÂMPUS DO INSTITUTO**
2 **FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO, CÂMPUS SÃO**
3 **ROQUE, DO ANO DE DOIS MIL E DEZESSEIS.** Aos dezesseis dias do mês de novembro do ano
4 de dois mil e dezesseis, foi realizada a reunião ordinária do Conselho de Câmpus - CONCAM no
5 auditório do IFSP Câmpus São Roque, sito à Rodovia Prefeito Quintino de Lima, nº2100, Bairro
6 Paisagem Colonial, cidade de São Roque, SP, às quinze horas e sete minutos com a presença
7 dos conselheiros: Carlos Alberto Henriquez Ávila, Eddy Bruno dos Santos, Fernanda Rodrigues
8 Pontes, Janaína Ribeiro Bueno Bastos, Jean Louis Rabelo de Moraes, Mayara Eufrásio de Souza,
9 Osias Baptista de Souza Filho, Rogério de Souza Silva, Sandro José Conde e Wilma Schmidt
10 Lima. O servidor José Otávio Gengo Junior deu início a reunião, inicialmente, agradecendo a
11 presença de todos e explicou estar naquele momento presidindo o Conselho devido o gozo de
12 férias do Diretor Geral Ricardo Coelho dos Santos. **ABERTURA DA REUNIÃO:** constatado o
13 quórum regimental, o presidente em exercício, deu por aberto os trabalhos da presente reunião. **I.**
14 **EXPEDIENTE: 1. Aprovação da 8ª e 9ª Reunião Ordinária** – o presidente perguntou se os
15 Conselheiros leram as atas e se indicavam correções; não havendo, colocou em regime de
16 votação, sendo a ata da 8ª Reunião Ordinária de quatorze de setembro de dois mil e dezesseis
17 aprovada com 9 (nove) votos a favor e 1 (uma) abstenção e a ata da 9ª Reunião Ordinária de
18 dezanove de outubro de dois mil e dezesseis aprovada por unanimidade. **II – ORDEM DO DIA:** o
19 presidente convidou o Diretor Adjunto Educacional Leonardo Pretto de Azevedo para relatar as
20 duas primeiras pautas. **Pauta 1: Período de matrícula no calendário escolar do Ensino**
21 **Superior do ano letivo de 2016** – o relator informou que a Coordenação de Registros Escolares
22 solicitou a alteração do período de matrícula do Ensino Superior do ano de dois mil e dezesseis
23 para o período do dia vinte e um de dezembro de dois mil e dezesseis a quatro de janeiro de dois
24 mil e dezessete; explicou que a matrícula sempre foi realizada em janeiro, no entanto, ocorria
25 atrasos de alguns procedimentos como liberação do web diário, desse modo, a antecipação do
26 período de matrícula facilitaria alguns trâmites da Coordenação; o presidente colocou em
27 regime de votação, sendo aprovada a alteração do período de matrícula proposto por
28 unanimidade. **Pauta 2: Calendário 2017** – o relator, Leonardo Pretto de Azevedo, informou que
29 baseado nos feriados, recessos, férias dos docentes e outras datas importantes, a Comissão
30 interna do câmpus formada por um dos representantes das Coordenadorias: Registros
31 Acadêmicos, Sociopedagógico, Gestão de Pessoas, Diretoria Adjunta Educacional e
32 Administrativa, elaborou o calendário acadêmico para o ano de dois mil e dezessete; comunicou
33 que elaboraram um calendário onde nos semestres constariam um ou dois dias a mais do que
34 100 (cem) dias letivos, para compensar imprevistos como falta de energia e greve; o conselheiro
35 Rogério de Souza Silva perguntou sobre a não contemplação da semana cultural no calendário; o
36 relator informou que não foi indicada à Comissão a inserção da semana cultura, no entanto, o fato
37 de não estar no calendário não implica na ocorrência de alguma ação necessária; o conselheiro
38 Rogério de Souza Silva perguntou se seria possível alterar o dia de entrega do plano de aula no
39 primeiro semestre para o último dia do planejamento didático pedagógico para os docentes terem
40 mais tempo de afinar o documento e comentou que não viu no calendário o dia da entrega de
41 plano de aulas no segundo semestre; o relator observou que realmente o dia exposto não
42 estava contemplado no segundo semestre; ao verificar a Instrução Normativa nº5 de 2015,
43 observou no Artigo 5º que não havia dia específico para entrega do plano de aula, sendo descrito
44 somente que deve ser realizada durante a Semana de Planejamento, assim, sugeriu a alteração
45 da entrega do plano de aula no primeiro semestre do dia sete para o dia dez de fevereiro de dois
46 mil e dezessete e, no segundo semestre para o dia vinte e oito de julho de dois mil e dezessete; o
47 presidente colocou em regime de votação a proposta do Calendário de 2017 com as alterações
48 sugeridas, sendo aprovado por unanimidade. **Pauta 3: Contratação do motorista para o micro-**

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

49 **ônibus** – o presidente, relator da pauta, comentou que o assunto tinha um caráter informativo; foi
50 realizado todo processo licitatório para contratação de um motorista, entretanto, com o corte de
51 40% do orçamento do câmpus, optaram em manter os serviços mais essenciais e congelar o
52 processo de contratação do motorista, já que teria um custo muito alto e num orçamento limitado
53 seria inviável; o presidente informou que com a eleição do empresário Claudio Góes para Prefeito
54 da cidade de São Roque, surgiu a ideia de realizar uma parceria com a Prefeitura quanto ao
55 empréstimo de um motorista, assim, decidiram esperar a situação financeira da cidade melhorar
56 para verificarem como funcionaria essa parceria. **Pauta 4: Aprovação de afastamento de**
57 **servidor para capacitação** – o presidente, relator da pauta, informou que o servidor Eddy Bruno
58 dos Santos solicitou a aprovação pelo Conselho de seu afastamento para realizar o mestrado
59 acadêmico, o qual encontrava-se matriculado; o relator informou que apesar do servidor exercer a
60 função de coordenador, por meio de reuniões com a sua chefia imediata e direção do câmpus
61 verificou-se a possibilidade de um servidor da cidade de São João da Boa Vista vir ao câmpus por
62 processo de remoção, o qual ocuparia a função de Coordenador de Gestão de Pessoas, não
63 prejudicando, assim, as atividades desse setor; caso o processo não fosse deliberado, o relator se
64 colocou à disposição para a função; o presidente comentou que o curso de mestrado seria
65 realizado no Instituto de Pesquisas Energéticas e Nucleares – IPEN, sendo um acordo firmado
66 entre o Instituto Federal e o IPEN e o servidor Eddy Bruno dos Santos seria o primeiro servidor a
67 participar desse acordo; o conselheiro Carlos Alberto Henriquez Ávila perguntou quantos
68 servidores administrativos o câmpus possuía; o presidente disse que em média eram trinta
69 servidores; o conselheiro Carlos Alberto Henriquez Ávila perguntou como funcionaria o câmpus
70 caso mais servidores pedissem afastamento, já que durante alguns anos não se abriam
71 concursos públicos, não tendo reposição, o que poderia ser um problema para o andamento da
72 Instituição; o presidente disse que era de direito do servidor solicitar afastamento, no entanto,
73 esse seria dado a partir de uma análise do setor o qual pertence; o conselheiro retomou a palavra
74 informando que seria interessante estabelecer uma quantidade de servidores que pudessem estar
75 afastados para não afetar o andamento do câmpus e elaborar alguma instrução normativa para
76 que os conselheiros pudessem se amparar, visto que era de responsabilidade deles deliberar a
77 solicitação; a conselheira Janaina Ribeiro Bueno Bastos comentou que ao contrário dos docentes,
78 os técnicos-administrativos podiam solicitar afastamento para mestrado após 3 anos de serviço e
79 doutorado após 4 anos, sendo que atualmente a maioria não se enquadrava nem em 3 anos,
80 desse modo, não teria problemas, além disso, no caso do servidor Eddy Bruno dos Santos ele
81 não pertencia ao mesmo setor que a servidora Ana Rita Dantas que solicitou no mês anterior
82 afastamento para capacitação, além disso, três servidores da área administrativa estariam em
83 processo de retorno de seus afastamentos, o que não prejudicaria o andamento do setor muito
84 menos do câmpus com o afastamento do solicitante e, por fim, disse que já foi avaliada pela
85 direção e chefia a solicitação de afastamento, sendo permitida por eles, assim não haveria
86 problemas; o conselheiro Carlos Alberto Henriquez Ávila solicitou que para uma próxima vez,
87 fosse realizada a elaboração de uma instrução normativa para que os conselheiros pudessem
88 consultar e terem mais respaldo; sem mais nada a comentar, o presidente colocou em regime de
89 votação, sendo a solicitação de afastamento do servidor aprovada com 7 (sete) votos a favor, 1
90 (um) contra e 2 (duas) abstenções. **Pauta 5: Informes Gerais** – o conselheiro Rogério de Souza
91 Silva informou que uma comissão do Ministério da Educação - MEC viria ao câmpus nos dias sete
92 e oito de dezembro para avaliar o curso superior de Bacharelado em Administração e comentou
93 que o coordenador do curso fez a observação sobre a falta de um espaço físico para se criar um
94 laboratório de gestão que constava no Projeto Pedagógico do Curso - PPC, desse modo, a
95 comissão do PPC faria uma reunião em fevereiro de dois mil e dezessete para discutir alguns
96 pontos importantes referentes o curso; o conselheiro Jean Louis Rabelo de Moraes informou que
97 foi realizada, na semana anterior, uma assembleia do Sindicato Nacional dos Servidores Federais
98 da Educação - SINASEFE onde foi deflagrada greve a partir do dia onze de novembro de dois mil
99 e dezesseis, o conselheiro comentou que teria que ser realizada uma assembleia nos câmpus
100 para cada um se posicionar quanto a situação do seu local, se deflagrariam ou não; o presidente
101 José Otavio Gengo Junior perguntou ao conselheiro se já existia uma data para a assembleia no
102 câmpus São Roque; o conselheiro informou que provavelmente seria no dia vinte e três de
103 novembro; o presidente comentou que aconteceria a instalação do piso tátil no dia vinte e dois de

at V S A

at V S A

CONSELHO DE CÂMPUS IFSP SÃO ROQUE

Continuação da ata da décima reunião ordinária de 16/11/2016

l04 novembro e provavelmente demais sinalizações, pontos que foram apontados pelo MEC em uma
l05 das avaliações. **Pauta 6: Pautas da próxima reunião** – o presidente lembrou que devido o
l06 período de recesso e o gozo de férias dos estudantes a próxima reunião do Conselho ocorreria no
l07 dia oito de março de dois mil e dezessete; perguntou se os conselheiros queriam apresentar
l08 pautas para a próxima reunião, sendo apontadas: elaboração de uma instrução normativa para
l09 afastamento de servidores para capacitação e Código de Consulta. Sem mais nada a tratar, o
l10 Presidente encerrou a reunião às 16h06. Eu, Maira Oliveira Silva, Secretária do Conselho do
l11 Câmpus São Roque, lavrei esta ata, que depois de apreciada e aprovada, será assinada por mim,
l12 pelo presidente, pelos Conselheiros e convidados presentes à Reunião.

l13 Carlos Alberto Henriquez Ávila

l14 Eddy Bruno dos Santos

l15 Fernanda Rodrigues Pontes

l16 Janaína Ribeiro Bueno Bastos

l17 Jean Louis Rabelo de Moraes

l18 José Otávio Gengo Junior (Presidente)

l19 Leonardo Pretto de Azevedo

l20 Maira Oliveira Silva (Secretária)

l21 Mayara Eufrásio de Souza

l22 Osias Baptista de Souza Filho

l23 Rogério de Souza Silva

l24 Sandro José Conde

l25 Wilma Schmidt Lima

Handwritten signatures in blue ink corresponding to the list of names on the left. The signatures are: Carlos Alberto Henriquez Ávila, Eddy Bruno dos Santos, Fernanda Rodrigues Pontes, Janaína Ribeiro Bueno Bastos, Jean Louis Rabelo de Moraes, José Otávio Gengo Junior (Presidente), Leonardo Pretto de Azevedo, Maira Oliveira Silva (Secretária), Mayara Eufrásio de Souza, Osias Baptista de Souza Filho, Rogério de Souza Silva, Sandro José Conde, and Wilma Schmidt Lima.

Additional handwritten signatures in blue ink at the bottom right of the page.